

FELLES TJENESTEMODELL FOR DIGITALE SÅRTJENFSTFR

SJEKKLISTE VARSLING OG REGISTRERING - KOMMUNER

VARSLING - VISMA

Målgruppe

Ansatte i kommunehelsetjenester som involveres i digitale helsetjenester.

Hensikt

Denne retningslinjen beskriver hvordan KOMMUNER varsler og registrerer videokonsultasjoner i VISMA EPJ.

Kommunehelsetjenesten og sykehuset dokumenterer pasientkonsultasjonen hver for seg.

Ansvar

- 1. Kommunalsjef
- 2. Avdelings- og enhetsledere i hele kommunehelsetjenesten

Generelt

Avdelingslederne har ansvar for å gjøre prosedyren kjent, og at forholdene legges til rette slik at den kan følges. Det er den enkelte ansattes ansvar å sørge for at prosedyren overholdes.

Gjennomføring - varsling

HF starter dialogen og kommunen må besvare i samme melding som de mottar, for at det svaret skal komme rett inn i DIPS i HF.

Figur 1: Forespørsel i VISMA

Slektroniske meldinger [Begrunnelse: Helsehjelp] -	Mine ubehandlede meldinger - Endre	
Meldingsbokser 1. Innboks 2. Mine ubeh. meld. 3. Grps. ubeh. meld.	Avsender S Pasient L Mottaker N	tykehuset Innlandet HF (Produksjon) - Kirurgi Gjøvik (Fellesfaglig avsenderadresse, SIHF) ine Danser FNR: 131169 00216 Bostedsadresse: Gjøviktunet 2033 , 2401 ELVERUM lord-Aurdal kommune - Sykepleietjeneste	
4. Alle melainger 5. Avvik sendte Oppfrisk	Forespør Forespørsel	sel	
Skjul melding	Type forespørsel	Annen henvendelse	
Vis dialog Svar	Spørsmål	Pasienten er satt opp til videokonsultasjon av sår med bistand fra kommunal tjene februar klokka 12:00. Vennligst bekreft om timen passer eller ikke.	ste torsdag 23.
Tilleggsmelding	Forfatter	Flise Aakernes	
Se sendt	- on all of		

- 1. Sårpoliklinikken skriver i dialogmeldingen til kommunehelsetjenesten avtalt tidspunkt for videokonsultasjon, og om det skal være utstyr tilgjengelig utover det som står i sårprosedyren.
- 2. Innkommende melding fra HF til kommune: Meldingen kommer inn som "Forespørsel" fra sykepleietjenesten i HF til kommunen og ser slik ut i Visma Profil. Det er utarbeidet standard tekst for innhold i meldingen.
- 3. Bekreft timen: Trykk på knappen "Svar" (Det kommer opp skjermbilde der du velger tjenestested)
- 4. Velg avsender tjenestested: Sykepleietjenesten og trykk OK



Figur 2: Svar på forespørsel i VISMA

Meldingstype:	ke Svar på forespørsel	Versjon:		Bruker .øpenummer:	2588 Line Danser	Fødselsr	nummer: 13.11.	1969 00216
Mottaker	<u>əvai</u> ə	anitykkebenov og samty		Kopi til			45	
Adresseregister	Tekstsøk:			Adresseregist	ter Tekstsøk:			
Her-id:	129994		1	Her-id:				
Virksomhet:	SYKEHUSET INNL	ANDET HF		Virksomhet:				
Mottaker:	SIHF PAS/EPJ DIP	S (Fellesfaglig avsendera	dresse)	Mottaker:				
Kategori / Tema	Avvik			Forfatter				
Kategori: Sv	ar på forespørsel			Navn:	Åse Hirsch-Ni	sen		Tamed 🖂
Tema:				Rolle til bruker	r:			
Avvik:				Profesion:				
Forespørsel				Notat	L			
Forespørsel Type: 99				Notat Kommunen be	ekrefter at timen	passer		
Forespørsel				Notat Kommunen be	ekrefter at timen j	passer		_ ∧
Forespørsel Type: <u>99</u> Beskrivelse: Pasienten er sa	tt opp til videokonsulta:	sjon av sår med bistand f		Notat Kommunen be Svaralterna	ekrefter at timen	passer		Ŷ
Forespørsel Type: <u>99</u> Beskrivelse: Pasienten er sa kommunal tjene Vennligst bekre	tt opp til videokonsulta: ste torsdag 23. februar ft om timen passer eller	sjon av sår med bistand f klokka 12:00. ikke.	a	Notat Kommunen be Svaralterna	ekrefter at timen ; itiv:	passer		Î
Forespørsel Type: <u>99</u> Beskrivelse: Pasienten er sa kommunal tjene Vennligst bekre	tt opp til videokonsultas ste torsdag 23. februar ft om timen passer eller	sjon av sår med bistand f klokka 12:00. ikke.	a	Notat Kommunen be Svaralterna Kommunen	ekrefter at timen i ttv: bekrefter at ti	passer men passer		Ŷ
Forespørsel Type: <u>99</u> Beskrivelse: Pasienten er sa kommunal tjene Vennligst bekre	tt opp til videokonsulta: ste torsdag 23. februar ft om timen passer eller	sjon av sår med bistand fi klokka 12:00. ikke.	a - 1	Notat Kommunen be Svaralterna Kommunen Dessverre p	ekrefter at timen j itiv: bekrefter at ti basser ikke det	passer men passer te tidspunk	r. :tet for kommi	unen. Det
Forespørsel Type: <u>99</u> Beskrivelse: Pasienten er sa kommunal tjene Vennligst bekre	tt opp til videokonsulta: ste torsdag 23. februar ft om timen passer eller	sjon av sår med bistand f klokka 12:00. ikke.	a	Notat Kommunen be Svaralterna Kommunen Dessverre p må settes o	ekrefter at timen j itiv: bekrefter at ti passer ikke det pp et nytt tidsj	passer men passer te tidspunk punkt.	r. .tet for kommu	unen. Det
Forespørsel Type: 99 Beskrivelse: Pasienten er sa kommunal tjene Vennligst bekre	tt opp til videokonsultas ste torsdag 23. februar ft om timen passer eller	sjon av sår med bistand f klokka 12:00. ikke.	a	Notat Kommunen be Svaralterna Kommunen Dessverre p må settes o	ekrefter at timen p ttiv: bekrefter at ti basser ikke det pp et nytt tidsp	passer men passer te tidspunk punkt.	r. :tet for kommu	unen. Det
Forespørsel Type: 99 Beskrivelse: Pasienten er sa kommunal tjene Vennligst bekre	tt opp til videokonsulta: ste torsdag 23. februar ft om timen passer eller	sjon av sår med bistand f klokka 12:00. ikke.	a	Notat Kommunen be Svaralterna Kommunen Dessverre p må settes o	ekrefter at timen p ttiv: bekrefter at ti passer ikke det pp et nytt tidsp	passer men passer te tidspunk punkt.	r. tet for kommu	unen. Det
Forespørsel Type: 99 Beskrivelse: Pasienten er sa kommunal tjene Vennligst bekre	tt opp til videokonsulta: ste torsdag 23. februar ft om timen passer eller	sjon av sår med bistand f klokka 12:00. ikke.	a	Notat Kommunen be Svaralterna Kommunen Dessverre p må settes o	ekrefter at timen p ittiv: bekrefter at ti passer ikke det pp et nytt tidsp	passer men passer te tidspunk punkt.	r. Itet for kommu	unen. Det

- 5. Kategori: Svar på forespørsel
- 6. Legg inn et av svaralternativene:
- 7. Kommunen bekrefter at timen passer eller ikke:
 - a. «Dessverre passer ikke dette tidspunktet for kommunen. Det må settes opp et nytt tidspunkt»
 - b. *«Timen passer»* og telefonnummer til det helsepersonell som deltar i aktuelle videokonsultasjon, som svar i utsendte dialogmelding til poliklinikken i god tid før oppstart.
- 8. Trykk "Send melding"
- 9. OBS
 - a. Dersom timen ikke passer, så svarer kir.pol på eksisterende melding med forslag om ny time. På den måten holder vi "tråd" i korrespondansen.
 - b. Husk å ferdigbehandle innkommet melding.



Gjennomføring - registrering

Figur 3: Registrering av videokonsultasjon i VISMA

an/Rappo	rt	Hovedkort	Oversikt plan/rappo	ort	Elektroniske	e meldinger	Diagnose	Medisiner			nodul	ave/Allergi	Skjema	Målinger
Kalle	Krank				Rapport		Målsetting		Res	surser		Ev	aluering	
Pasier	nten h	ar ikke kjernej	oumal											
	Skj	jema legemidd	lelhåndtering (249958)	^	Plankatego	ri: Helsetilstand			′	Ansatt:	Marianne Br	oz Asheim		
	Ko	ntroll av multid	lose (186468)		Planområde	: Fysisk funks	on			Avvik:			Tiltaksb	eskrivelse
···· 🖃 Pr	.bist.	hjemmet/bist,	opplær.		Tiltak:	Hud/ sår				Bilde:				
	Va	sk og stell av t	tøy (120784)		Rapportdat	o: 09.09.2022	\sim	Endre tiltak:			Vakt	Dagvakt		\sim
	Re	nhold (179608	3)		Kons.dato:	00.00.0000	\sim	Prioritet:	\checkmark		Status:	Uendret		\sim
	Inn	nkjøp av varer	og tjenester (123140)		Rapport:									
	Øk	onomisk bistar	nd (154274)		VIDEOKON	ISULTASJON								~
	Tilr	rettelegging me	ed hj.midler (104988)											
	Ve	ferdsteknologi	i (123139)											
	Re	esponssenteret	(163538)											
	Skj	jema Praktisk I	bistand (179339)											
🖬 F y	sisk fi	unksjon												
	Skj	jema Fysisk fu	nksjon (179340)											×)
	Pe	rsonlig hygiene	e (250973)		Uppfølging:									
	Sin	kulasjon (1032	280)											
	Re	spirasjon (164	676)		L									6
	Em	næring/væske	e (199857)		Data	(alt) St	atus Eng	to tiltale Dria	Pogistrort p		Utdappole		Aurik Rod	Pot
	Elir	minasjon (1088	353)	_		Vaki ju	ndrot		Marianno Pr	v voz Åshal	D.		AVVIK HEU.	
	Hu	ıd/ sår (10327)	9)		03.03.2022 ,	раучакт , ое	nuret i		manarine pr	iuz Asrig	риц ₁			
	Fys	sisk aktivitet/f	unksjon (131065)											
	Sm	nerter (199342))											
🖶 Ps	yk/so:	sial/kognetiv fi	unksj.											
	So	s. ferdigheter/l	kommunikasjon (1/29											
	Inte	eresser/sos.ak	ct/livssyn (10/668)											
	Job	ob/ dagtilbud ((146526)											
	Kaj	p.y.Helse/oms	s.tj.ioven (108858)											
	Ka	p.4A Pasientre	ettignetsioven (12386:	\checkmark										
	_													

- 1. Hjemmetjenesten dokumenter i Profil under «hud/ sår»
- 2. Rapporten startes med «VIDEOKONSULTASJON» og settes som prioritert rapport

O Pasientjournal	for Kalle Krank -	04.05,1966 00324 [Begru	unnelse: Helsehjelp]	[Arbeidss	ted: Hjemmetje	nesten s	entrum]						
Plan/Rapport	Hovedkort	Oversikt plan/rapport	Elektroniske meldir	nger	Diagnose	Medisin	er Forskriv			Cave/A	llergi	Skjema	Målinger
Kalle Krank, Kalle	Kale Krank Kale (04.05.1966 00324)		Utvalg Siste timer Siste døgn Siste 7. døgn Siste måned Selvvalg	Status: Alle Prioritet Alle 2009.09.2022 Vakt: Alle Ansatt									
			Siste endring	Vakt	Bruker			Status	Prio.	Avvik	Utført av		
			Tiltak		Oppfølging/Rap	port					Rapportda	ato	
			09.09.2022 - 11:08	Dag	4455 Krank,	Kalle		Uendret	1		Marianne	Broz Åsheim	
			Helsetilstand								09.09.202	2	
			Fysisk funksjon Hud/ sår		VIDEOKONSUL	TASJON							- -

3. **Sårprosedyre/notat** sendes fra sårpoliklinikken til hjemmesykepleien via PLO etter hver konsultasjon