

Protokoll

Møte:	Brukerutvalget Vestre Viken HF
Møtedato:	21.02.23
Tidspunkt:	Kl. 1200 – 1530
Sted:	Jonsknuten, Grønland 32
Møteleder:	Gudrun Breistøl
Deltakere:	<p>Fra Brukerutvalget: Elisabeth Schwencke, Mark Miller, Gudrun Breistøl, David C. Hemmingsen (fra kl 1400) , Jan Helge Tuv (digitalt), Cecilie Braathen, Toril Naper Hauge</p> <p>Fra administrasjonen: Anne-Lise Kristensen og Kurt Kleppe Josefsen (koordinator) Heidi Foss Meringen (1300-1330)</p> <p>Forfall Rune Kløvtveit</p>

Sak nr.	Tid	Sak/merknad
17/23	1200-1215	<p>Godkjenning av innkalling og sakliste</p> <p>Diskusjon/vedtak: Godkjent</p>
18/23		<p>Protokoll brukerutvalgets møte 24.01.23</p> <p>Diskusjon/vedtak: Godkjent</p>
19/23		<p>Referat arbeidsutvalgets møte 07.02.23</p> <p>Diskusjon/vedtak: Tas til orientering</p>
20/23		<p>Saker til orientering, innkommet post</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veileder brukerrepresentanter i prosjekter etc • Revidert veileder honorering • BU HSØ 17/18-1 og 8/9-2 • Referat UR • Leder/nestleder/koordinator samling Gardermoen - 24. mai • Info om digital hjemmeoppfølging BS <p>Diskusjon/vedtak:</p>

		<p>Sakene tas til orientering.</p> <p>BU ser frem til å jobbe sammen med Ungdomsrådet i arbeidsgrupper. Dette følges opp i AU.</p>
21/23	1215-1245	<p>Kontinuerlig forbedring – brukermedvirkning David Hemmingsen</p> <p>Diskusjon/vedtak: Kort informasjon om status. Det er utviklet et spørreskjema som skal sendes ut til en rekke kursdeltakere ved Lærings- og mestringssenteret. Spørreskjemaet legges ved protokollen.</p>
22/23	1300-1345	<p>Erfaringsutveksling</p> <p>Medlemmene har i perioden vært på følgende møter/arenaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ekstraordinært styremøte VV • Kontinuerlig forbedring, arbeidsmøter • AU møte • KKU PHR • KEK BS • Programstyremøte i PHR • KKU KS • LSU KS • Snorklipping AMM • Felles samling BU-UR • KKU KMD • KKU PHT • Regionalt nettverk helsepedagogikk, nettverkssamling • Mobilitetsutvalget • Prosjektmøte delprosjekt øye • Prosjektmøte fallforebyggende sykehus • Møte i programstyret, digitale sårtjenester • Prosjektmøte europeisk prosjekt Care Matrix • Programstyremøte digital hjemmeoppfølging • Lokalt samordningsmøte BS • KKU BS • Ledergruppemøte BS • LSU Hallingdal • Møte i Hallinghelse om samarbeid om PPO • LSU Ringerike Midt • Strategisamling DS
23/23	1400-1500	<p>Årsrapport 2022</p> <p>Vedtak: Godkjent</p>

24/23		Årshjul 2023 Vedtak: Godkjent. Årshjulet legges til grunn for møtene ut året.														
25/23		Oppnevninger Prosjekt, råd, utvalg <table border="1" data-bbox="517 495 1115 680"> <tr> <td colspan="2">Oppnevninger i perioden</td> </tr> <tr> <td>Fremtidens kontortjeneste</td> <td>Grethe Karlsen</td> </tr> <tr> <td>Programstyret Digital transformasjon</td> <td>Rune Kløvtveit</td> </tr> </table> <table border="1" data-bbox="517 719 1115 1055"> <tr> <td colspan="2">Oppnevninger i møtet</td> </tr> <tr> <td>Prosjektgruppe/styring sgruppe til Bever (BEhandlingshjelpemidler i det VIRtuelle sykehuset.)</td> <td>Elisabeth Schwencke</td> </tr> <tr> <td>Representant i Legemiddelkomiteen i VV</td> <td>Elisabeth Schwencke</td> </tr> <tr> <td>Barn under radaren</td> <td>Cecilie Braathen</td> </tr> </table>	Oppnevninger i perioden		Fremtidens kontortjeneste	Grethe Karlsen	Programstyret Digital transformasjon	Rune Kløvtveit	Oppnevninger i møtet		Prosjektgruppe/styring sgruppe til Bever (BEhandlingshjelpemidler i det VIRtuelle sykehuset.)	Elisabeth Schwencke	Representant i Legemiddelkomiteen i VV	Elisabeth Schwencke	Barn under radaren	Cecilie Braathen
Oppnevninger i perioden																
Fremtidens kontortjeneste	Grethe Karlsen															
Programstyret Digital transformasjon	Rune Kløvtveit															
Oppnevninger i møtet																
Prosjektgruppe/styring sgruppe til Bever (BEhandlingshjelpemidler i det VIRtuelle sykehuset.)	Elisabeth Schwencke															
Representant i Legemiddelkomiteen i VV	Elisabeth Schwencke															
Barn under radaren	Cecilie Braathen															
26/23		Pasientsikkerhetsuka Diskusjon/vedtak: De som er klinikk kontakter avklarer lokalt om de kan delta i lokale aktiviteter i Pasientsikkerhetsuka. Anne-Lise Kristensen tar opp med administrasjonen at BU ønsker å delta på både lokale og sentrale aktiviteter.														
27/23		Kommende møter <ul style="list-style-type: none"> • Styrets årsplan (ettersendes) • Brukerutvalgets års og møteplan (monsterarket) 														
28/23	1530	Eventuelt Bruk av iPadene Alle medlemmer har fått utlevert iPad som de kan benytte i sitt arbeid i utvalget. Denne skal benyttes til å få tilgang til Vestre Viken epost, Teams og intranett. Dette gjennom Ekstern arbeidsflate. Heidi Foss Meringen hadde en gjennomgang av rutiner for bruk av nettbrettene. For pålogging Det er utsendt bruksanvisning for intern arbeidsflate. Rutinen er kort sagt:														

		<ol style="list-style-type: none">1. Last ned Citrix Workspace (App Store) og installer denne. Du trenger ikke åpne den2. Start en nettleser (anbefaler Safari)3. Skriv inn adressen ekstern.sykehuspartner.no4. Logg deg på med ID5. Da skal brukernavnet være utfylt. Du må nå ta kontakt med Sykehuspartner for å få slettet passord. De har telefonnummer 322353006. Les melding etter påmelding og aksepter7. Etter påmelding last ned arbeidsflate8. Klikk på Citrix Receiver9. Og last ned launch.ica og åpne denne10. Du skal nå få opp arbeidsflaten <p>Ønske om en presentasjon av NSD ved Inger og Kirsten i BU Det er ønske om å få en gjennomgang av NSD og planene ved klinikkdirektørene. Administrasjonen tar kontakt og tar dette opp i AU i forhold til å konkretisere å tidfeste.</p>
--	--	--

Forbehold om endringer